



Pratiquer le management collaboratif avec les outils de l'intelligence collective

Certification / attestation

Délivrance d'une attestation de fin de formation

Public visé

Participant : manager d'équipe, encadrant
- groupe de 6 à 12 personnes
Prérequis : aucun

Durée

2+1 jours de formation avec intersession,
soit 21 heures
Horaires : 9H00-12H30, 14H-17H30

Dates et délai d'accès

INTRA : calendrier fixé lors de votre prise de contact

Le délai entre la demande du client et le début de la prestation est estimé à un mois minimum (selon délais OPCO)

Lieu

INTRA : en présentiel, dans vos locaux

Accessibilité pour tous

Nous recommandons à tout participant en situation de handicap de nous signaler dès son inscription ses besoins spécifiques, pour l'accueillir dans les meilleures conditions. Référent Handicap : J-F Parelon : 01 48 78 82 20 – jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com - ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/

Tarifs

INTRA : 4500 € HT pour un groupe de 6 à 12 participants

Financements : Plan de développement des compétences- OPCO, AIF (France Travail),- Formation, fonds propres.

Nous sommes certifiés **QUALIOPI**

Contacts

François Bocquet – 06 12 21 72 84 – f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com
Jean-François Parelon – 06 81 32 10 47 – jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com

L'Intelligence Collective, c'est l'art du travailler ensemble, de mettre un groupe dans les meilleures conditions pour faire émerger des idées, co-construire des solutions, prendre des décisions ensemble.

Mettre en place des pratiques collaboratives au sein de son équipe permet de fluidifier la communication, d'améliorer la qualité des interactions, de libérer la créativité, de mobiliser les compétences cachées, de renforcer la motivation et la cohésion du collectif.

Compétences visées

Intégrer l'intelligence collective dans son mode de management et renforcer la collaboration et la synergie d'équipe avec les outils collaboratifs.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases de la dynamique de groupe
- Comprendre les principes de l'intelligence collective, son effet sur la créativité et la synergie d'équipe
- Adopter une posture de facilitateur pour mobiliser et faire collaborer
- Mettre en place les outils collaboratifs dans l'animation d'équipe

Méthodes pédagogiques

Pédagogie participative basée sur des apports interactifs, l'échange d'expériences, des cas concrets analysés en intelligence collective, des mises en situation, des réflexions et des « livrables » sur des pratiques et postures optimisées

Moyens pédagogiques

- Accès à un "espace apprenant" en ligne, mettant à disposition les supports, fiches memo, outils et documents d'approfondissement
- En présentiel : salle de formation équipée d'un ordinateur, d'un vidéoprojecteur, d'un paperboard
- En distanciel : ordinateur avec micro et enceinte, connexion Internet – Envoi d'un tuto pour suivre la formation à distance avec l'outil zoom, avec consignes pour valider le bon fonctionnement des connexions audio /vidéo et coordonnées de notre référent technique.

Formateur

Coach certifié et formateur expert en communication managériale, gestion d'équipe, gestion des tensions, facilitation collaborative, avec au minimum cinq ans de pratique, ainsi qu'une expérience préalable de 10 à 20 ans à des postes d'encadrement (RH, management, finances...) en entreprise, établissement public ou associatif.

Prérequis techniques

Pour les formations en distanciel : disposer d'un outil numérique avec caméra / son et d'une connexion internet

Modalités d'évaluation

- Évaluation préalable de cadrage
- Évaluation continue durant la formation (mises en situation)
- Évaluation des compétences acquises (quiz en début et en fin de formation)
- Évaluation qualité de l'action et évaluation différée à 6 mois

Moyens d'encadrement

Assist. pédagogique et technique : M.Houillon m.houillon@ressourcesetcarrieres.com
Référent handicap : J-F.Parelon jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com
01 48 78 82 20 lun. à ven. (9h30-13h, 14h-17h30)

Chiffres clés

Note moyenne de satisfaction des participants à cette formation en 2025 : 19,1 / 20

Programme Pratiquer le management collaboratif avec les outils de l'intelligence collective

JOUR 1

Appréhender les missions clés du manager-facilitateur et le fonctionnement d'une équipe

Cerner les 5 volets de sa mission

Comprendre les comportements, les peurs et les besoins d'un individu au sein d'un collectif

Identifier les étapes du développement d'une équipe, les leviers et les points de vigilance

Cerner l'intérêt du mode "réunion" parmi les types de communication de l'encadrant

Faire l'état des lieux du fonctionnement de son équipe, relier les comportements observés aux peurs/besoins, repérer d'éventuels dysfonctionnements, identifier les modes de communication de l'encadrant.

Rappeler les points clés du fonctionnement efficace en mode réunion

Décider du type de réunion et de l'ordre du jour, fixer le T.O.P. (Thème-Objectifs-Plan)

Cerner le rôle d'animation et de coordination de l'encadrant

Soigner le compte rendu et le partage de documents en post réunion

Quiz : mes bonnes pratiques et points de progrès. Préparation du T.O.P. de ma réunion « fil rouge ».

Poser en réunion le cadre et les règles de l'Intelligence Collective (IC)

Prendre la posture du manager-facilitateur et pratiquer la communication assertive

Co-élaborer le nouveau cadre et poser les règles de l'Intelligence Collective

Adopter une organisation et des rituels favorisant la collaboration en réunion

Application : co-construire les règles de fonctionnement et des objectifs collectifs. Partage sur les inclusions et déclusions menées dans les réunions. Mise en situation de séquences d'animation.

JOUR 2

Fédérer et mobiliser son équipe en intelligence collective

Impliquer et faire collaborer les participants de la réunion à travers l'affectation de différents rôles

Utiliser les "Feedback" et les signes de reconnaissance pour faire des prises de conscience et valoriser

Mobiliser en collectifs de travail dans la responsabilisation et l'entraide

Mise en situation : préparation et animation de séquences de réunion. Réflexion sur l'adaptation des outils à la pratique professionnelle des participants.

Mettre à profit l'intelligence collective avec des techniques et outils collaboratifs

Solliciter la créativité, enrichir les idées et les transformer en actions concrètes

Résoudre des problèmes et prendre des décisions en groupe

Décloisonner les pratiques et partager les expertises

Expérimenter des techniques et outils : brainstorming, KISS, REX, "world café", "chapeaux de Bono", Co-Dév..

Application : concevoir et animer sa réunion en choisissant les outils adaptés.

S'approprier le co-développement pour s'entraider et progresser entre pairs

Appréhender la démarche de co-développement, ses règles, son processus

Expérimenter les 4 étapes d'un co-développement "flash", de l'exposé d'une situation à la synthèse et plan d'action

Mise en situation d'une session « flash » de co-dév à partir d'une problématique apportée par un participant.

JOUR 3 (après intersession)

Pratiquer le retour d'expérience (REX) pour ancrer sa pratique

Après rappel des objectifs fixés, identifier les actions menées, les réussites et difficultés rencontrées

Accueillir les pistes de solution en Intelligence Collective et décider des ajustements retenus

Expérimentation d'un REX, cadrée par un « facilitateur » et un « time-keeper » en appui du formateur.

Mobiliser les bons leviers pour clarifier les malentendus et les tensions d'équipe

Recadrer à partir du cadre posé, répondre avec pertinence aux objections et critiques

Pratiquer une régulation individuelle face à un collaborateur qui dysfonctionne

Mener une régulation collective pour désamorcer une situation tendue

Mise en situation : choisir et pratiquer les stratégies adaptées aux situations concrètes de tension dans un collectif.