

## Motiver et fidéliser ses collaborateurs

### Certification / attestation

Délivrance d'une attestation de fin de formation

### Public visé

Participant : Manager, encadrant, chef de projet  
- groupe de 6 à 12 personnes  
Pré-requis : aucun

### Durée

**2 jours** de formation consécutifs, soit 14 heures  
Horaires : 9H00-12H30, 14H-17H30

### Dates et délai d'accès

INTER : **04/11/25 - 05/11/25**

INTRA : calendrier fixé lors de votre prise de contact

Le délai entre la demande du client et le début de la prestation est estimé à un mois minimum (selon délais OPCO)

### Lieu

INTER : Choix du présentiel (Paris) ou du distanciel

INTRA : en présentiel, nous consulter

### Accessibilité pour tous

Nous recommandons à tout participant en situation de handicap de nous signaler dès son inscription ses besoins spécifiques, pour l'accueillir dans les meilleures conditions. Référent Handicap : J-F PARELON : 01 48 78 82 20 - [jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com) - [ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/](http://ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/)

### Tarifs

INTER : 900 € HT / pers. (prix entreprises)  
700 € HT (prix réseau Missions Locales, structures d'insertion et associations)

Formation intra-entreprise : nous consulter

Financements : Plan de développement des compétences- OPCO, AIF (Pôle Emploi), fonds propres.

Nous sommes certifiés **QUALIOP1**

### Contacts

François Bocquet – 06 12 21 72 84 – [f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com](mailto:f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com)  
Jean-François Parelton – 06 81 32 10 47 – [jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com)

Savoir retenir ses collaborateurs permet à une structure de diminuer son turnover avec un impact positif au niveau organisationnel et financier, de garder les talents et d'éviter de devoir recruter. La motivation et la fidélisation sont des atouts majeurs de performance et restent les meilleurs leviers pour conserver ses salariés.

### Compétences visées

Motiver et fidéliser les membres de son équipe en mobilisant les leviers pertinents, tout au long de leur parcours

### Objectifs pédagogiques

- Cerner les enjeux de la motivation et de la fidélisation des collaborateurs
- Sécuriser son activité en appréhendant les risques liés au turnover
- Activer les leviers de la motivation, adaptés à son entreprise
- Déployer les moyens de fidélisation des collaborateurs : cadre, conditions et avantages

### Méthodes pédagogiques

Pédagogie participative basée sur des apports interactifs, l'échange d'expériences, des cas concrets analysés en intelligence collective, des mises en situation, des réflexions et des « livrables » sur des pratiques & postures optimisées

### Moyens pédagogiques

- Accès à un "espace apprenant" mettant à disposition les supports, fiches memo, outils et documents d'approfondissement
- En présentiel : salle de formation équipée d'un ordinateur, d'un vidéoprojecteur, d'un paperboard
- En distanciel : ordinateur avec micro et enceinte, connexion Internet – Envoi d'un tuto pour suivre la formation à distance avec l'outil zoom, avec consignes pour valider le bon fonctionnement des connexions audio /vidéo et coordonnées de notre référent technique.

### Formateur

Coach certifié et formateur expert en communication managériale, gestion d'équipe, gestion de conflits, pilotage des transitions avec au minimum cinq ans de pratique, ainsi qu'une expérience préalable de 10 à 20 ans à des postes d'encadrement (RH, management, finances...) en entreprise, établissement public ou associatif.

### Pré-requis techniques

Pour les formations en distanciel : disposer d'un outil numérique avec caméra / son et d'une connexion internet

### Modalités d'évaluation

- Évaluation préalable de cadrage
- Évaluation continue durant la formation (mises en situation)
- Évaluation des compétences acquises, par le formateur
- Évaluation qualité de l'action et évaluation différée à 6 mois

### Moyens d'encadrement

Assist. pédagogique et technique : M.Houillon [m.houillon@ressourcesetcarrieres.com](mailto:m.houillon@ressourcesetcarrieres.com)  
Référent handicap : J-F.Parelton [jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelon@ressourcesetcarrieres.com)  
01 48 78 82 20 lun. à ven. (9h30-13h, 14h-17h30)

### Chiffres clés

Note moyenne de satisfaction des participants à cette formation en 2024 : 17,4 / 20

## Programme Motiver et fidéliser ses collaborateurs

### JOUR 1

#### Les enjeux de la fidélisation

Coûts et problématiques liés au turnover et au recrutement  
Impact d'un turnover élevé sur l'équipe  
Liens entre motivation, engagement et performance  
Enjeux de la motivation et la fidélisation des collaborateurs

*Partage d'expérience entre les participants, complété par le formateur*

#### Les facteurs favorisant la motivation et l'engagement

Besoins psychologiques et peurs quand on travaille en groupe  
Attentes d'un collaborateur par rapport au manager et à l'équipe  
7 points à prendre en compte pour favoriser l'engagement d'un collaborateur

*Application : Diagnostic des conditions d'engagement d'un collaborateur et pistes d'action.*

#### La mise en place des conditions de la fidélisation dans son entreprise

Ambiance et cadre de travail  
Organisation et process en place  
Transparence et régularité de la communication  
Flexibilité des horaires et télétravail

*Quizz : les conditions de la fidélisation dans mon entreprise*

#### L'intégration appropriée du salarié

Arrivée d'un collaborateur : organisation et communication en amont  
Définition précise des missions, des objectifs, des possibilités d'évolution...  
Etablissement d'un plan d'intégration  
Accompagnement de la progression du collaborateur pendant la période d'essai

*Application : co-construction d'une check-list pour préparer l'arrivée d'un collaborateur - découverte d'un document d'appréciation de la période d'essai -*

### JOUR 2

#### La fidélisation par des conditions et avantages adaptés : intéressement financier et avantages sociaux

La rémunération  
La participation aux fruits de l'expansion, l'intéressement aux bénéficiaires, le plan épargne d'entreprise  
Les avantages individuels en nature (téléphone, ordinateur, voiture...) et les autres avantages (chèques restaurant, vacances, cadeau)  
La prévoyance d'entreprise

*Apport et partage de pratique - Application concrète*

#### Un management adapté qui fidélise ses salariés

Un management ajusté au degré d'autonomie du collaborateur  
Des leviers de motivation managériale spécifiques à chaque génération  
La montée en compétences du salarié : formation, coaching, tutorat...  
La gestion des « talents »  
Les actions ponctuelles pour « booster » les équipes

*Réflexion guidée en sous-groupes puis partage en plénière complété par le formateur - Application : élaboration de propositions d'amélioration pour sa structure avec plan d'actions*