

## Concevoir une action collective et animer un groupe avec les outils collaboratifs

### Certification / attestation

Délivrance d'une attestation de fin de formation

### Public visé

Participant : Toute personne amenée à concevoir ou animer des ateliers collectifs – groupe de 6 à 12 personnes  
Pré-requis : aucun

### Durée

**2+1 jours** de formation avec intersession, soit 21 heures  
Horaires : 9H00-12H30, 14H-17H30

### Dates et délai d'accès

INTER : **3, 4 octobre et 5 novembre 2024**  
(distanciel)

INTRA : calendrier fixé lors de votre prise de contact

Le délai entre la demande du client et le début de la prestation est estimé à un mois minimum (selon délais OPCO)

### Lieu

INTER : en distanciel ou en présentiel (voir dates)

INTRA : en présentiel, nous consulter

### Accessibilité pour tous

Nous recommandons à tout participant en situation de handicap de nous signaler dès son inscription ses besoins spécifiques, pour l'accueillir dans les meilleures conditions.

Référent Handicap : Isabelle Sauvage : 01 48 78 82 20 – [contact@ressourcesetcarrieres.com](mailto:contact@ressourcesetcarrieres.com) – [ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/](https://ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/)

### Tarifs

Inter-entreprises : 990 € HT plus TVA / pers.

Formation intra-entreprise : nous consulter  
Financements : Plan de développement des compétences- OPCO, AIF (Pôle Emploi), FNE-Formation, fonds propres.

Nous sommes certifiés **QUALIOPI**

### Contacts

François Bocquet – 06 12 21 72 84 – [f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com](mailto:f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com)  
Jean-François Parelou – 06 81 32 10 47 – [jf.parelou@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelou@ressourcesetcarrieres.com)

Les structures de l'insertion proposent aux bénéficiaires des ateliers collectifs sur des thématiques variées dans le cadre de leur parcours. Dans un souhait d'optimiser la pertinence et l'efficacité de ces actions, les conseillers et les chargés de projet sont appelés à développer leurs compétences en matière de conception et d'animation d'ateliers en intégrant les outils collaboratifs.

### Compétences visées

Concevoir une action collective et animer un groupe en mobilisant des outils collaboratifs

### Objectifs pédagogiques

- Clarifier les missions du conseiller et la juste posture du facilitateur
- Comprendre les comportements en groupe
- Maîtriser les étapes de conception d'un atelier collectif
- Adopter les pratiques collaboratives dans la construction d'ateliers
- Animer les ateliers en mobilisant l'intelligence collective avec des outils collaboratifs
- Maintenir le cadre face à un groupe, savoir recadrer et réguler
- Évaluer la pertinence d'un atelier et sa cohérence par rapport à l'intention de départ

### Méthodes pédagogiques

Pédagogie participative basée sur des apports interactifs, l'échange d'expériences, des cas concrets analysés en intelligence collective, des mises en situation, des réflexions et des « livrables » sur des pratiques et postures optimisées

### Moyens pédagogiques

- Accès à un "espace apprenant" en ligne, mettant à disposition les supports, fiches memo, outils et documents d'approfondissement
- En présentiel : salle de formation équipée d'un ordinateur, d'un vidéoprojecteur, d'un paperboard
- En distanciel : ordinateur avec micro et enceinte, connexion Internet – Envoi d'un tuto pour suivre la formation à distance avec l'outil zoom, avec consignes pour valider le bon fonctionnement des connexions audio /vidéo et coordonnées de notre référent technique.

### Formateur

GILLES BOULAY est formateur, médiateur certifié (CMF-IEM), mais également comédien professionnel (C.Berthoumeux), formé à l'approche « Théâtre-Forum » (Etingelle France). Il exerce comme médiateur depuis plus de 20 ans (médiations pénales avec des adultes et des mineurs auprès du parquet de Paris, actions de médiation et formation de médiateurs dans des établissements scolaires pour la région IDF, en entreprise, pour le Conseil de l'Europe dans les Balkans). Il intervient également en formation sur la gestion des émotions, la gestion des conflits, la professionnalisation des CIP, et en analyse de pratique.

### Pré-requis techniques

Pour les formations en distanciel : disposer d'un outil numérique avec caméra / son et d'une connexion internet

### Modalités d'évaluation

- Une évaluation continue durant la formation
- Une évaluation des compétences acquises
- Une évaluation qualité de l'action (questionnaire de satisfaction)
- Une évaluation différée à 6 mois

### Moyens d'encadrement

Assistance pédagogique : M.Houillon [m.houillon@ressourcesetcarrieres.com](mailto:m.houillon@ressourcesetcarrieres.com)  
Assistance technique : J-F.Parelou [jf.parelou@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelou@ressourcesetcarrieres.com)  
Référent handicap : Isabelle Sauvage [contact@ressourcesetcarrieres.com](mailto:contact@ressourcesetcarrieres.com)  
01 48 78 82 20 lun. à ven. (9h30-13h, 14h-17h30)

### Chiffres clés

Note moyenne de satisfaction des participants à nos formations courtes en 2022 : 17,9 / 20

## Programme **Concevoir une action collective et animer un groupe avec les outils collaboratifs**

### JOUR 1

#### **Faire l'état des lieux, renforcer sa posture et sa pratique en communication**

- Points forts, qualités, sources de satisfaction, méthode, motivation, souhaits pour la suite
- Cerner la posture de l'accompagnant et ses pièges : postures de « sachant », de l'« assistantat »
- Développer la juste posture avec la "position de vie" assertive
- Orienter sa communication vers un dialogue efficace avec la « boussole du langage »

*Auto-test sur son style relationnel - réflexion et échange en binôme sur la posture - mise en situation de communication assertive*

#### **Animer un atelier collectif avec efficacité**

- Comprendre le fonctionnement de groupe : enjeux, dynamiques
- Co-construire le cadre et les règles de fonctionnement pour favoriser l'adhésion
- Donner du rythme avec des activités variées
- Donner des retours, corriger et valoriser la progression
- Maintenir le cadre et réguler les tensions
- Conduire une régulation individuelle et collective

*Partage des situations vécues - Expérimentation en « théâtre-forum » de séquences d'animation, de recadrages & régulations*

### JOUR 2

#### **Concevoir un atelier collectif en 6 points clés**

- Clarifier l'intention de l'action, les objectifs et les résultats attendus
- Tenir compte des participants, leur nombre, profil, besoins, et attentes
- Adapter le design : brief, déroulé, activités et approche pédagogique
- Organiser l'espace-temps : durée, horaires, lieu, organisation matérielle
- Promouvoir l'action auprès des bénéficiaires et définir les critères d'évaluation

*Application : choix du thème et conception d'un atelier collectif (sous-groupes)*

#### **Capitaliser sur l'intelligence collective dans la conception et l'animation d'ateliers**

- La notion d'intelligence collective et comment la faire émerger
- Faire appel à l'intelligence collective dans la conception et l'animation d'ateliers
- Identifier les outils collaboratifs les plus utilisés : REX, brainstorming, co-construction, KISS, World-café...

*Partage d'expérience sur les pratiques collaboratives utilisées dans sa structure puis approfondissement*

### JOUR 3 (après intersession)

#### **Expérimenter les pratiques collaboratives adaptées aux objectifs et leur process**

- Le Retour d'expérience (REX) pour apprendre des expériences des autres
- Le « brainstorming » pour faire émerger les idées
- La méthode KISS pour prendre des décisions collectives
- Atelier de co-construction et « World-café » pour clarifier des problématiques et apporter des livrables
- « Les chapeaux de Bono » pour changer de cadre de référence
- Le « co-éveloppement » pour grandir ensemble

*Expérimentation de ces pratiques - Intégration de ces outils dans les ateliers en construction*

#### **Ajuster l'animation collective au format « distanciel »**

- Adapter la démarche pédagogique et le rythme pour le format distanciel
- Sélectionner les outils numériques en fonction des besoins
- Valider les aspects techniques et logistiques, gérer les documents
- Établir des règles techniques et relationnelles pour assurer le bon fonctionnement

*Echange d'expériences sur des actions en distanciel et proposition des méthodes/outils pertinents – expérimentation de séquences*