

# Pratiquer le management collaboratif avec les outils de l'intelligence collective

## Certification / attestation

Délivrance d'une attestation de fin de formation

## Public visé

Participant : manager d'équipe, encadrant –  
groupe de 6 à 12 personnes  
Pré-requis : aucun

## Durée

**2+1 jours** de formation avec intersession, soit 21  
heures  
Horaires : 9H00-12H30, 14H-17H30

## Dates et délai d'accès

INTER : **07,08 octobre** et **06 novembre 2024**

INTRA : calendrier fixé lors de votre prise de  
contact

Le délai entre la demande du client et le début  
de la prestation est estimé à un mois minimum  
(selon délais OPCO)

## Lieu

INTER : en distanciel , via Zoom

INTRA : en présentiel, nous consulter

## Accessibilité pour tous

Nous recommandons à tout participant en situation  
de handicap de nous signaler dès son inscription ses  
besoins spécifiques, pour l'accueillir dans les  
meilleures conditions. Référent Handicap : Isabelle  
Savage : 01 48 78 82 20 –  
[contact@ressourcesetcarrieres.com](mailto:contact@ressourcesetcarrieres.com) -  
[ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/](https://ressourcesetcarrieres.com/notre-politique-handicap/)

## Tarifs

Inter-entreprises : 990 € HT plus TVA / pers.  
Formation intra-entreprise : nous consulter

Financements : Plan de développement des  
compétences- OPCO, AIF (Pôle Emploi), FNE-  
Formation, fonds propres.

Nous sommes certifiés **QUALIOP1**

## Contacts

François Bocquet – 06 12 21 72 84 –  
[f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com](mailto:f.bocquet@ressourcesetcarrieres.com)  
Jean-François Parelton – 06 81 32 10 47 –  
[jf.parelton@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelton@ressourcesetcarrieres.com)

L'Intelligence Collective, c'est l'art du travailler ensemble, de mettre un  
groupe dans les meilleures conditions pour faire émerger des idées, co-  
construire des solutions, prendre des décisions ensemble.

Mettre en place des pratiques collaboratives au sein de son équipe permet  
de fluidifier la communication, d'améliorer la qualité des interactions, de  
libérer la créativité, de mobiliser les compétences cachées, de renforcer la  
motivation et la cohésion du collectif.

## Compétences visées

Intégrer l'intelligence collective dans son mode de management et renforcer  
la collaboration et la synergie d'équipe avec les outils collaboratifs.

## Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases de la dynamique de groupe
- Comprendre les principes de l'intelligence collective, son effet sur la créativité  
et la synergie d'équipe
- Adopter une posture de facilitateur pour mobiliser et faire collaborer
- Mettre en place les outils collaboratifs dans l'animation d'équipe

## Méthodes pédagogiques

Pédagogie participative basée sur des apports interactifs, l'échange  
d'expériences, des cas concrets analysés en intelligence collective, des mises  
en situation, des réflexions et des « livrables » sur des pratiques et postures  
optimisées

## Moyens pédagogiques

- Accès à un "espace apprenant" en ligne, mettant à disposition les supports,  
fiches memo, outils et documents d'approfondissement
- En présentiel : salle de formation équipée d'un ordinateur, d'un  
vidéoprojecteur, d'un paperboard
- En distanciel : ordinateur avec micro et enceinte, connexion Internet – Envoi  
d'un tuto pour suivre la formation à distance avec l'outil zoom, avec consignes  
pour valider le bon fonctionnement des connexions audio /vidéo et  
coordonnées de notre référent technique.

## Formateur

MARIE-CÉCILE POMMIER est formatrice, formatrice et coach, certifiée en  
Process Communication®. Plus de 15 ans d'expérience en entreprise  
façonnent sa connaissance des organisations. Elle a exercé différentes  
fonctions en tant que salariée : pilote de projet dans le cadre de lancement de  
produits, responsable de centre de formation et manager dans un grand  
cabinet de conseil avec des missions diversifiées allant de la maîtrise  
d'ouvrage, à l'accompagnement de transformations en passant par l'audit  
d'organisation. Depuis 2010, elle intervient auprès d'individus et de collectifs,  
dans des parcours diversifiés, avec en fil rouge la professionnalisation des  
managers et le rapprochement des équipes.

## Pré-requis techniques

Pour les formations en distanciel : disposer d'un outil numérique avec  
caméra / son et d'une connexion internet

## Modalités d'évaluation

- Une évaluation continue durant la formation
- Une évaluation des compétences acquises
- Une évaluation qualité de l'action (questionnaire de satisfaction)
- Une évaluation différée à 6 mois

## Moyens d'encadrement

Assistance pédagogique : M.Houillon [m.houillon@ressourcesetcarrieres.com](mailto:m.houillon@ressourcesetcarrieres.com)  
Assistance technique : J-F.Parelton [jf.parelton@ressourcesetcarrieres.com](mailto:jf.parelton@ressourcesetcarrieres.com)  
Référent handicap : Isabelle Savage [contact@ressourcesetcarrieres.com](mailto:contact@ressourcesetcarrieres.com)  
01 48 78 82 20 lun. à ven. (9h30-13h, 14h-17h30)

## Chiffres clés

Note moyenne de satisfaction des participants à nos formations courtes  
en 2022 : 17,9 / 20

# Programme Pratiquer le management collaboratif avec les outils de l'intelligence collective

## JOUR 1

### Appréhender le fonctionnement d'un groupe, faire l'état des lieux des pratiques

Comprendre les comportements, les peurs et les besoins d'un individu au sein d'un collectif  
 Identifier les étapes du développement d'une équipe, les leviers et les points de vigilance  
 Cerner le mode "reunion" parmi les types de communication de l'encadrant

*Faire l'état des lieux du fonctionnement de son équipe, repérer d'éventuels dysfonctionnements, identifier les modes de communication de l'encadrant.*

### Rappeler les points clés du mode réunion

Décider du type de réunion et de l'ordre du jour, fixer le T.O.P. (Thème-Objectifs-Plan)  
 Cerner le rôle d'animation et de coordination de l'encadrant  
 Soigner le compte rendu et le partage de documents en post réunion

*Quizz : mes bonnes pratiques et points de progrès. Préparation du T.O.P. de ma réunion « fil rouge ».*

### Poser en reunion le cadre et les règles de l'Intelligence Collective (IC)

Prendre la posture du manager-facilitateur et pratiquer la communication assertive  
 Co-élaborer le nouveau cadre et poser les règles de l'Intelligence Collective  
 Adopter une organisation et des rituels favorisant la collaboration en réunion

*Application : co-construire les règles de fonctionnement et des objectifs collectifs. Partage et mises en situation d'inclusions et déclusions*

## JOUR 2

### Fédérer et mobiliser son équipe en intelligence collective

Impliquer et faire collaborer les participants de la réunion à travers l'affectation de différents rôles  
 Utiliser les "feed-back" et les signes de reconnaissance pour faire des prises de conscience et valoriser  
 Mobiliser en collectifs de travail dans la responsabilisation et l'entraide

*Application : préparation et animation de séquences de réunion. Adaptation des outils à sa pratique professionnelle.*

### Mettre à profit l'intelligence collective avec des techniques et outils collaboratifs

Solliciter la créativité, enrichir les idées et les transformer en actions concrètes  
 Résoudre des problèmes et prendre des décisions en groupe  
 Décloisonner les pratiques et partager les expertises  
 Présentation de techniques et outils : brainstorming, KISS, REX, "world café", "les chapeaux de Bono", Co-Dév..

*Application : concevoir et animer sa reunion en choisissant les outils adaptés.*

### S'approprier le co-développement pour s'entraider et progresser entre pairs

Appréhender la démarche de co-développement, ses règles, son processus  
 Expérimenter les 4 étapes d'un co-développement "flash", de l'exposé d'une situation à la synthèse et plan d'action

*Mise en situation d'une session « flash » de co-dév à partir d'une problématique apportée par un participant. Feuille de route pour l'intersession*

## JOUR 3 (après intersession)

### Pratiquer le retour d'expérience (REX) pour ancrer sa pratique

Après rappel des objectifs fixés, identifier les actions menées, les réussites et difficultés rencontrées  
 Accueillir les pistes de solution en Intelligence Collective et décider des ajustements retenus

### Mobiliser les bons leviers pour clarifier les malentendus et les tensions d'équipe

Recadrer à partir du cadre posé, répondre avec pertinence aux objections et critiques  
 Pratiquer une régulation individuelle face à un collaborateur qui dysfonctionne  
 Mener une régulation collective pour désamorcer une situation tendue

*Choisir les stratégies adaptées aux situations concrètes de tension dans un collectif - Mise en situation de séquences*